

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direcccionamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

INSTRUCTIVO PARA EL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - APlicativo ALTERNANCIA

OFICINA ASESORA DE SISTEMAS

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionalamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
OBJETIVO	3
ALCANCE	3
INGRESO A LA APLICACIÓN	4
Acceso web	4
Instalación de la aplicación en dispositivos móviles	5
MENÚ	8
Información básica	8
Caracterización	9
Comorbilidades	11

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	

INTRODUCCIÓN

Teniendo en cuenta la nueva realidad a la que nos enfrentamos a causa del covid 19, y teniendo presente los lineamientos de salud pública impartidos por las distintas entidades encargadas, se crea el aplicativo de alternancia, donde se podrá realizar el monitoreo de las personas (trabajadores y estudiantes) que vayan a retomar la presencialidad.

OBJETIVO

Guia a los usuarios en el proceso de registro de comorbilidades en la aplicación de Alternancia la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

ALCANCE

El presente manual aplica para guiar a los usuarios en el funcionamiento del módulo de comorbilidades en el aplicativo de Alternancia.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionalamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	

1. INGRESO A LA APLICACIÓN

1.1. Acceso web

Ingrese la siguiente dirección en la barra de direcciones del navegador de su preferencia:
<https://alternancia.portaloas.udistrital.edu.co/>

Enseguida encontrará la página principal del sistema. (Imagen 1)



Imagen 1.

NOTA: Alternancia al ser un sistema web es independiente del sistema operativo por lo cual puede utilizarse desde Microsoft Windows, Linux, etc.

Enseguida, haga clic en el botón de inicio de sesión. Éste, lo llevará al login de Google. (Imagen 2)

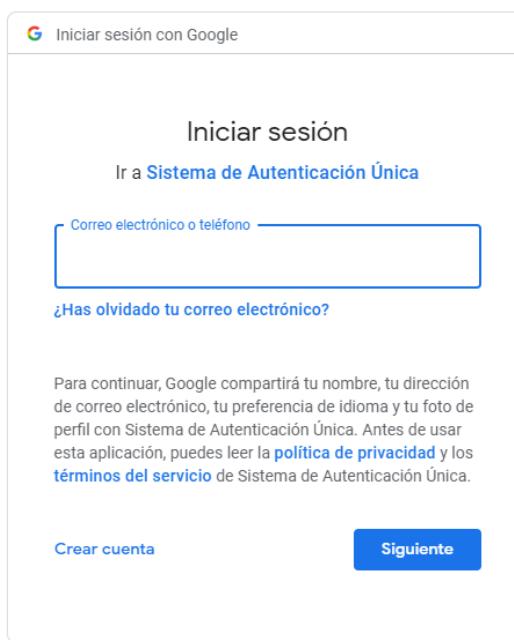


Imagen 2.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionalamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	

Ingrese su cuenta de correo institucional y clave.

1.2. Instalación de la aplicación en dispositivos móviles

Ahora, para realizar la instalación de la aplicación de Alternancia en un dispositivo móvil (tablet o celular), vaya a la dirección en el navegador. Cuando haya ingresado, en la parte inferior encontrará la opción *Agrega Alternancia a la pantalla principal*, por medio de la cual podrá instalar el aplicativo en su dispositivo móvil. (Imagen 3)

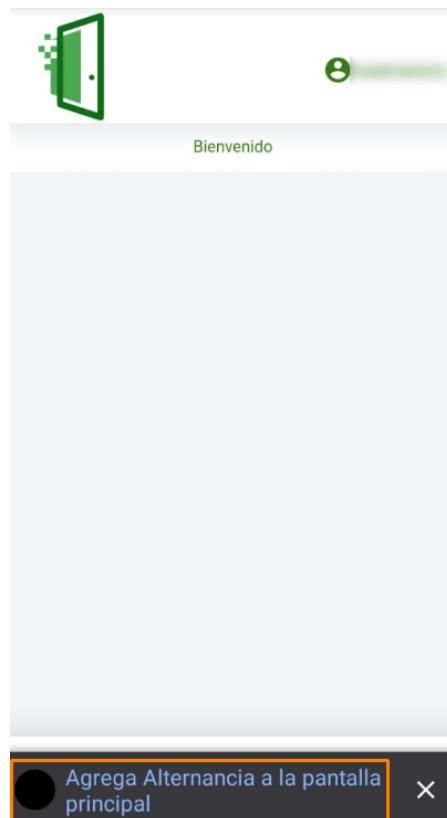


Imagen 3.

Al seleccionar la opción indicada, el aplicativo solicitará la confirmación de la instalación. Haga clic en *Instalar*. (Imagen 4)

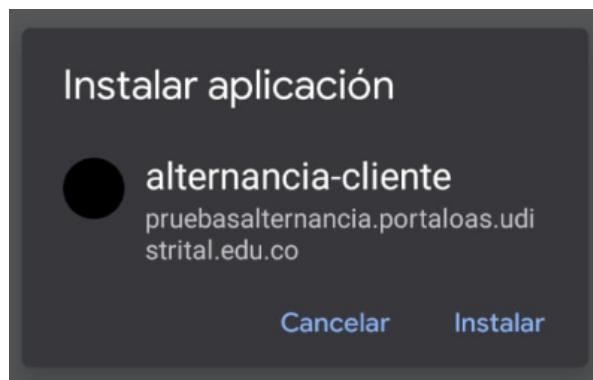


Imagen 4.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionalamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	

Al aceptar, el navegador descarga el aplicativo y éste aparecerá en las aplicaciones del dispositivo. (Imagen 5)



Imagen 5.

Ahora, al ingresar a la aplicación encontrará la pantalla inicial. Seleccione *Iniciar sesión*. (Imagen 6)



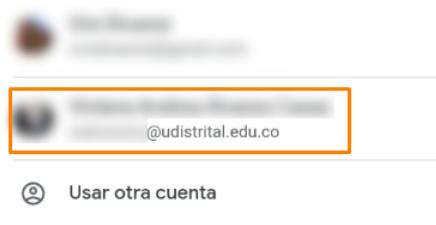
Imagen 6.

Enseguida será dirigido a la pantalla donde podrá ingresar con su **correo institucional**. (Imagen 7)

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA Macroproceso: Direccionalamiento estratégico Proceso: Gestión integrada	Código: Versión: 1 Fecha de Aprobación:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
---	--	---	--

Selecciona una cuenta

para ir a [Sistema de Autenticación Única](#)



 [Usar otra cuenta](#)

Para continuar, Google compartirá tu nombre, tu dirección de correo electrónico, tu preferencia de idioma y tu foto de perfil con Sistema de Autenticación Única. Antes de usar esta aplicación, puedes leer la [política de privacidad](#) y los [términos del servicio](#) de Sistema de Autenticación Única.

Imagen 7.

Enseguida será dirigido a la pantalla principal, donde el sistema le mostrará un aviso sobre la fase en la que se encuentra el aplicativo. (Imagen 8)



Imagen 8.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionalamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	

2. MENÚ

Para acceder a las distintas opciones del aplicativo, seleccione el ícono indicado. (Imagen 9)



Imagen 9.

Enseguida se despliega el menú, donde verá las opciones disponibles.

2.1. Información básica

Seleccione información básica. (Imagen 10)

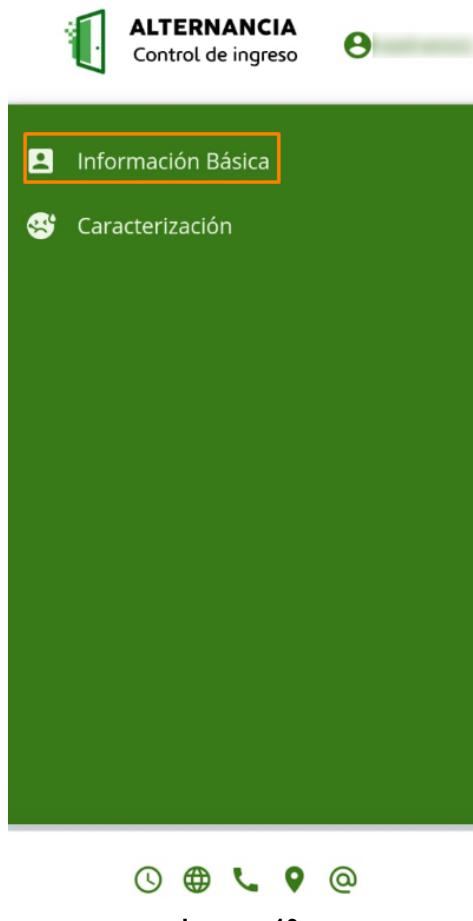


Imagen 10.

Enseguida podrá ver su información básica, la cual tiene registrada en el sistema. (Imagen 11)

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionalamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	

ALTERNANCIA
Control de ingreso

Información básica			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
Tipo de documento	Número de documento	Fecha de expedición del documento	
Género	Estado civil	Edad	
Información vinculación			
<input type="text"/> <small>Ver más</small>			
Activar Windows. <small>Ve a Configuración para activar Windows.</small> <small>@ computo@udistrital.edu.co</small>			

UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Oficina Asesora de Sistemas

Lunes a viernes
8am a 5pm

Sistema Integrado de
informática y
Telecomunicaciones

323 93 00
Ext. 1112

Cra 8 # 40-78
Piso 1

Imagen 11.

Nota: Tenga en cuenta que si sus datos no se encuentran actualizados, tiene que actualizarlos en su proyecto curricular correspondiente, el Sistema de Gestión Académica (si es estudiante o docente) o en Ágora (si es contratista).

2.2. Caracterización

Ahora, para realizar la caracterización de los usuarios, seleccione **Caracterización**. (Imagen 12)

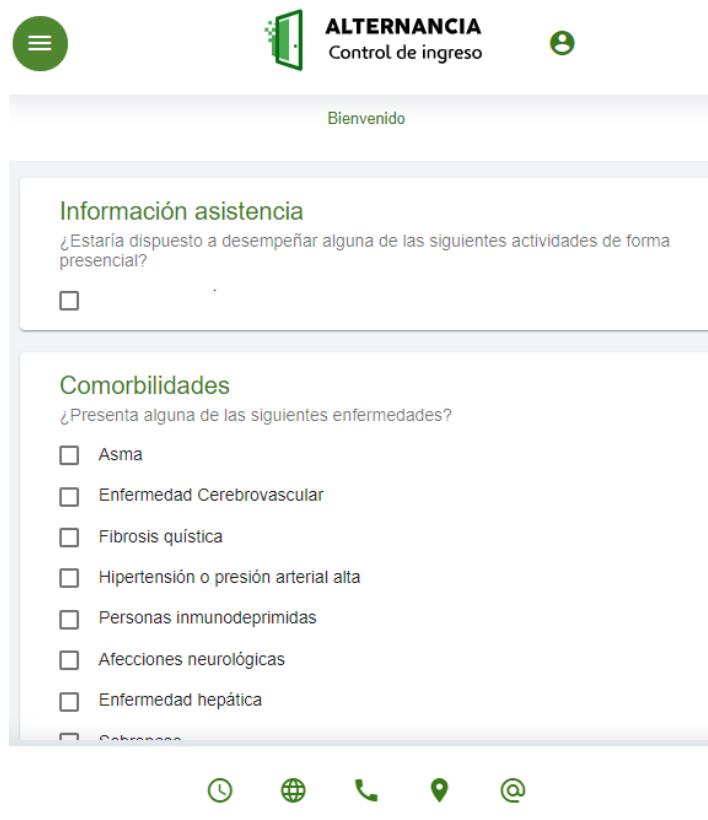


Imagen 12.

Enseguida será dirigido a la sección donde podrá ingresar la información correspondiente a (Imagen 13)

- Información asistencia
- Comorbilidades
- Información adicional

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionalamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	



The screenshot shows the 'ALTERANCIA Control de ingreso' application. At the top, there's a green circular icon with three horizontal lines, the word 'ALTERANCIA' in bold, and 'Control de ingreso' below it. Below the header, a green bar says 'Bienvenido'. The main content area has two sections: 'Información asistencia' (Information about attendance) and 'Comorbilidades' (Comorbidities). The 'Información asistencia' section asks if the user is willing to perform certain activities in person and includes a checkbox. The 'Comorbilidades' section asks if the user has any of several medical conditions, each with its own checkbox. At the bottom of the screen are five small green icons: a clock, a globe, a phone, a location pin, and an '@' symbol.

Imagen 13.

Cuando haya seleccionado la información pertinente, haga clic en *Guardar*. El aplicativo le mostrará los términos y condiciones de uso de este. (Imagen 14)

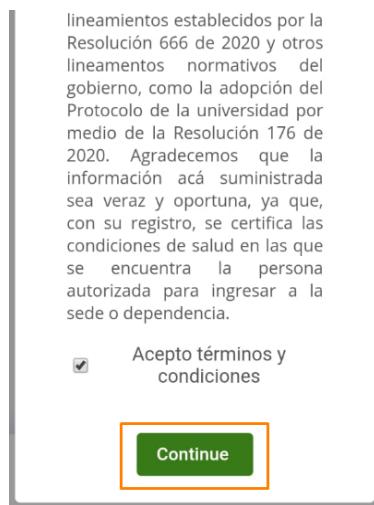


Imagen 14.

Para aceptar los términos y condiciones, haga clic en *Continue*. Enseguida tendrá que confirmar el almacenamiento de la información. (Imagen 15)

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionalamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	

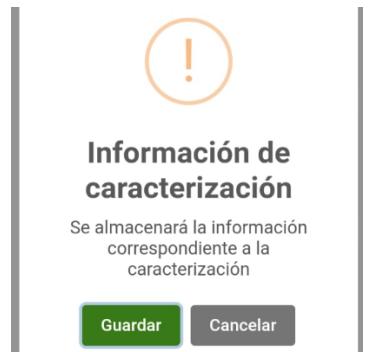


Imagen 15.

Si selecciona *Guardar*, se confirmará la acción. (Imagen 16)

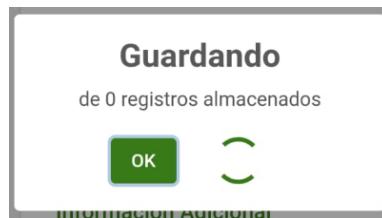


Imagen 16.

Ahora, para registrar las comorbilidades que presenta (certificadas por su médico). (Imagen 17)

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionalamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	

Comorbilidades

¿Presenta alguna de las siguientes enfermedades?

- Asma
- Enfermedad Cerebrovascular
- Fibrosis quística
- Hipertensión o presión arterial alta
- Personas inmunodeprimidas
- Afecciones neurológicas
- Enfermedad hepática
- Sobrepeso
- Fibrosis pulmonar
- Talasemia (tipo de trastorno en la sangre)
- Diabetes Mellitus TIPO 1
- Cáncer
- Enfermedad renal crónica
- EPOC (Enfermedad Pulmonar Obstructiva Crónica)
- Afecciones cardíacas
- Obesidad
- Obesidad grave
- Enfermedad de células falciformes
- ¿Ha tenido trasplantes?
- Ninguna

Imagen 17.

En la parte inferior encontrará la sección de condiciones adicionales, donde podrá indicar si tiene condiciones específicas de riesgo. (Imagen 18)

Información Adicional

Por favor seleccione si presenta algunas de las siguientes situaciones

- ¿Convive con mayores de 70 años?
- ¿Convive con personas con comorbilidades?
- ¿Convive con trabajadores del sector de la salud, activos o en primera línea de atención?
- ¿Reside fuera de Bogotá D.C.?
- ¿Tiene dificultades económicas para transporte y sustento?
- Ninguna

Limpiar

Guardar

Imagen 18.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código:	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionalamiento estratégico	Versión: 1	
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	

Al hacer clic en *Guardar*, el sistema le mostrará los términos y condiciones. (Imagen 19)

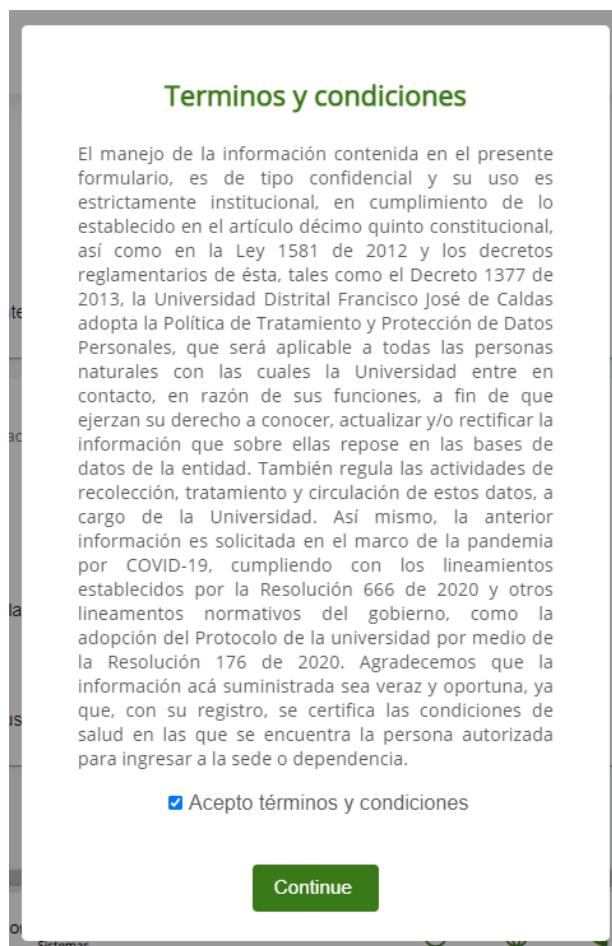


Imagen 19.

Si está de acuerdo, haga clic en *Continuar*. Ahora, se solicitará la confirmación de la actualización de los datos (Imagen 20)



Imagen 20.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO DEL MÓDULO CARACTERIZACIÓN - ALTERNANCIA	Código: Versión: 1	 OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Direccionalamiento estratégico		
	Proceso: Gestión integrada	Fecha de Aprobación:	

A continuación, se indicará cómo realizar la generación de reportes. Para ello, haga clic en el ícono señalado. (Imagen 21)

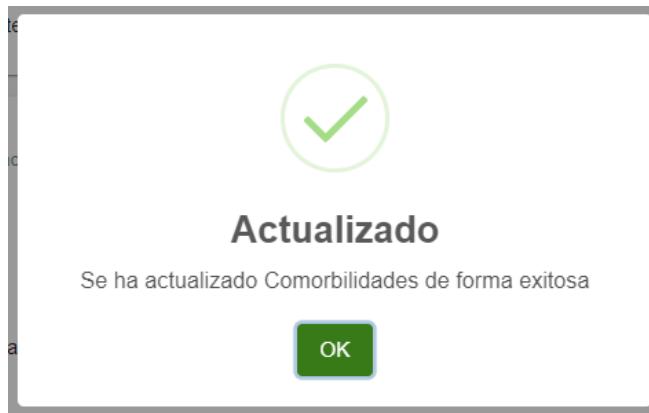


Imagen 21.

Nota: En caso de presentar algún problema con el acceso al aplicativo o requerir la corrección de algún dato, por favor comuníquese con la Oficina Asesora de Sistemas a las extensiones 1109-1111-1112 o al correo computo@udistrital.edu.co. Para la corrección de datos tenga en cuenta que debe enviar un correo a la dirección mencionada anteriormente con el número de documento y dato faltante.