

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	 <i>Sistema Integrado de Gestión</i>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	



**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS
DESDE DRIVE A ONEDRIVE**

**RED DE DATOS
UDNET**
RED DE DATOS UDNET

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

Tabla de contenido

01. Objetivo	2
02. Definición y alcance	2
03. Prerrequisitos	3
04. Procedimiento	3
4.1. Generar archivo de respaldo del Drive de Google®	4
4.2. Cargar archivo de respaldo del Drive de Google® a OneDrive de Microsoft®	7

01. Objetivo

Orientar los procedimientos de forma detallada, clara y precisa para importar el almacenamiento de Drive-Google® al OneDrive de su cuenta institucional de Microsoft 365. De este modo, puede tener el almacenamiento antiguo “Drive” y actual “OneDrive”, en una cuenta.

02. Definición y alcance

Debido al cambio de uso de las políticas de uso de Google, la Universidad ha decidido realizar la migración desde la plataforma colaborativa de Google® a la plataforma colaborativa de Microsoft®.

Por lo anterior, se solicita a los usuarios estudiantes, docentes, funcionarios y contratistas (CPS), que transfieran la información alojada en la unidad de almacenamiento de Drive-Gmail, hacia la unidad de almacenamiento de OneDrive de su cuenta institucional de Microsoft 365.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

03. Prerrequisitos

Antes de importar los archivos del almacenamiento de Drive al OneDrive:

- Tener presente el nombre de inicio de sesión y la contraseña de su cuenta institucional activa de Microsoft 365.
- Tener acceso a un computador con acceso a internet para seguir este instructivo.

04. Procedimiento

Para importar los archivos del almacenamiento de Drive al OneDrive de su cuenta Microsoft 365, deben realizar los siguientes procedimientos:

4.1. Generar archivo de respaldo del Drive de Google®

4.2. Cargar archivo de respaldo del Drive de Google® a OneDrive de Microsoft®

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

4.1. Generar archivo de respaldo del Drive de Google®

- En su computador, iniciar sesión en “**Gmail**” <https://www.gmail.com/> con su usuario del correo institucional y contraseña

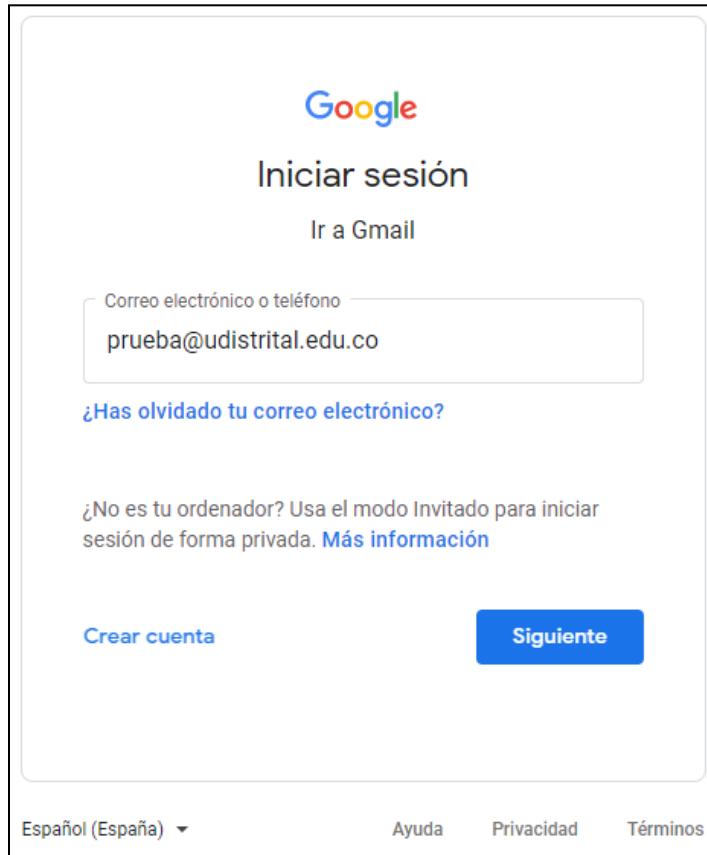


Imagen 1. Inicio de sesión en Gmail

- Hacer clic en el ícono Google apps en la esquina superior derecha y, a continuación, seleccionar “**Drive**”.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

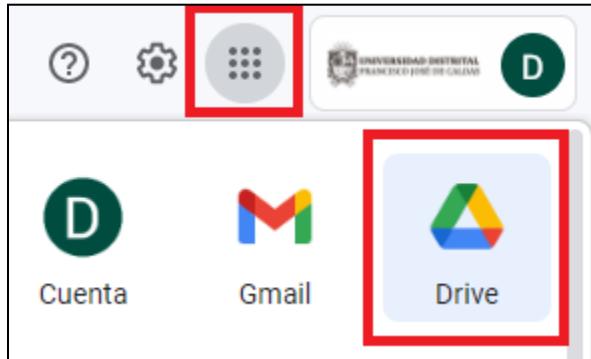


Imagen 2. Icono Google apps para acceder a icono de Drive

- c. En Drive en el menú izquierdo de Drive, seleccionar la opción de “***Mi unidad***”.

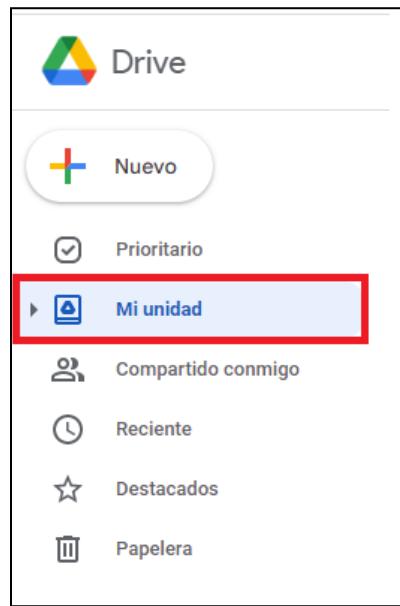


Imagen 3. Carpeta Mi Unidad en Google Drive

- d. Seleccionar los archivos a migrar, hacer clic derecho y seleccionar la opción de “***Descargar***”.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

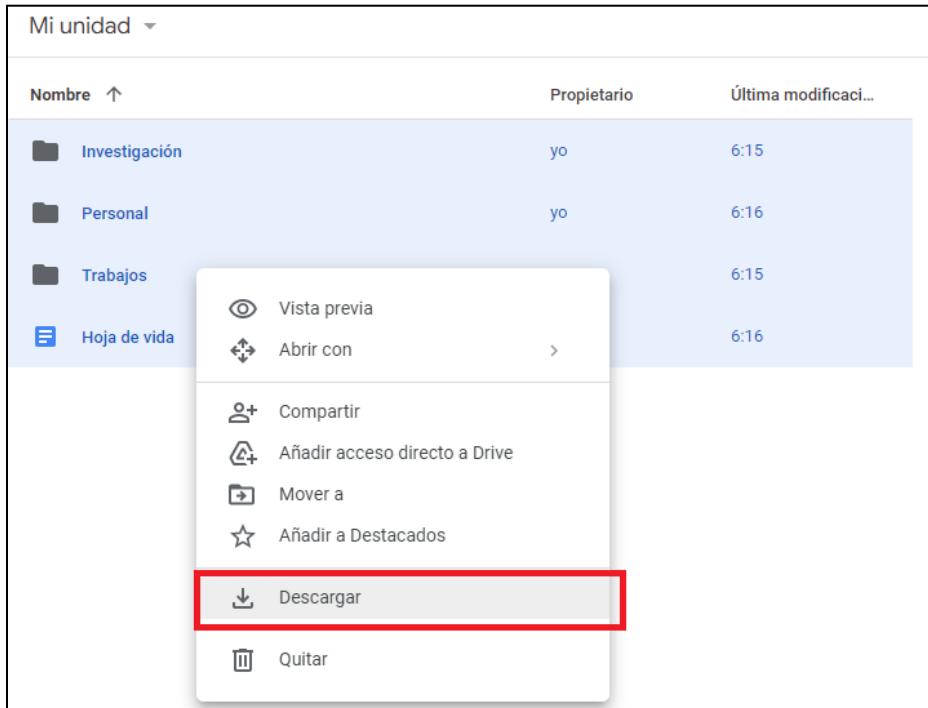


Imagen 4. Descarga de archivos y carpetas en Google Drive

- e. En la parte inferior derecha se mostrará la preparación del archivo el cual Google descarga por defecto en formato .zip descargable

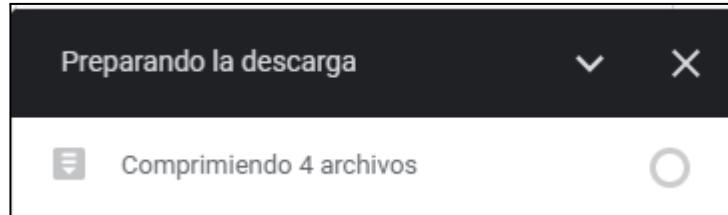


Imagen 5. Preparación de descarga en Google Drive

- f. Cuando los archivos están comprimidos en un archivo .zip descargable, se puede presentar alguno de los dos siguientes escenarios:
- El archivo se descarga automáticamente, por tanto quedará en la carpeta configurada para descargas en su equipo.
 - Drive en la parte inferior de la pantalla solicita elegir **“Guardar como”** y luego se selecciona la ruta en la que queda el archivo .zip, preferiblemente en el escritorio.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

g. Por último debe descomprimir el archivo .zip en el escritorio

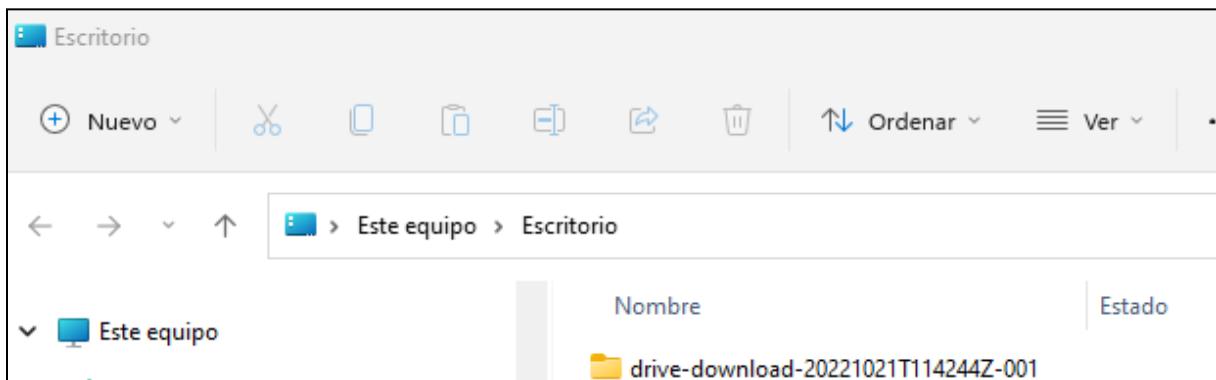


Imagen 6. Carpeta descomprimida en el equipo de cómputo o portátil del archivo de respaldo descargado de Google Drive

Nota: La descarga ocupará espacio en el disco duro local de su computador de escritorio o portátil. Para verificar que tiene suficiente espacio para almacenar los archivos siga los Anexos 1 y 2 del presente documento **“páginas 11 al 13 respectivamente”**. Si no cuenta con espacio suficiente en el disco duro local de su computador de escritorio o portátil realice varias descargas y cargue los archivos a OneDrive, luego libere espacio **eliminando** de su computador de escritorio o portátil los archivos que han sido cargados al OneDrive.

4.2. Cargar archivo de respaldo del Drive de Google® a OneDrive de Microsoft®

- Iniciar sesión en <https://www.office.com/> con el Id o usuario y contraseña institucional de Microsoft, según se indica en el numeral **3. Prerrequisitos**.
- Al iniciar sesión, hacer clic en el ícono de aplicaciones de Microsoft en la esquina superior izquierda y, a continuación, seleccionar **“OneDrive”**.



 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

Imagen 7. Icono de apps de Microsoft para acceder a icono de OneDrive

- c. El sistema lo redireccionará a la nube de OneDrive, donde deberá seleccionar la opción “**Cargar** y luego seleccione la opción **Carpeta**”.

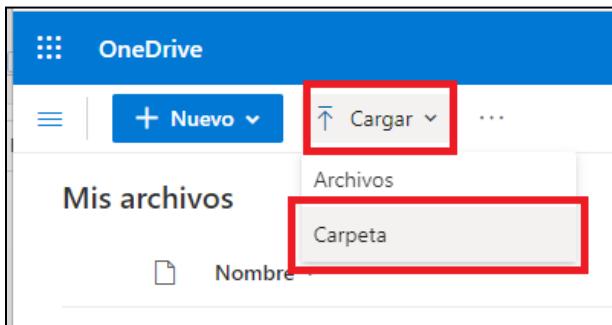


Imagen 8. Opciones de carga de archivos o carpetas en Microsoft OneDrive

- d. Seleccionar la carpeta del **archivo de respaldo de Drive de Google®** obtenido en el literal **g**.

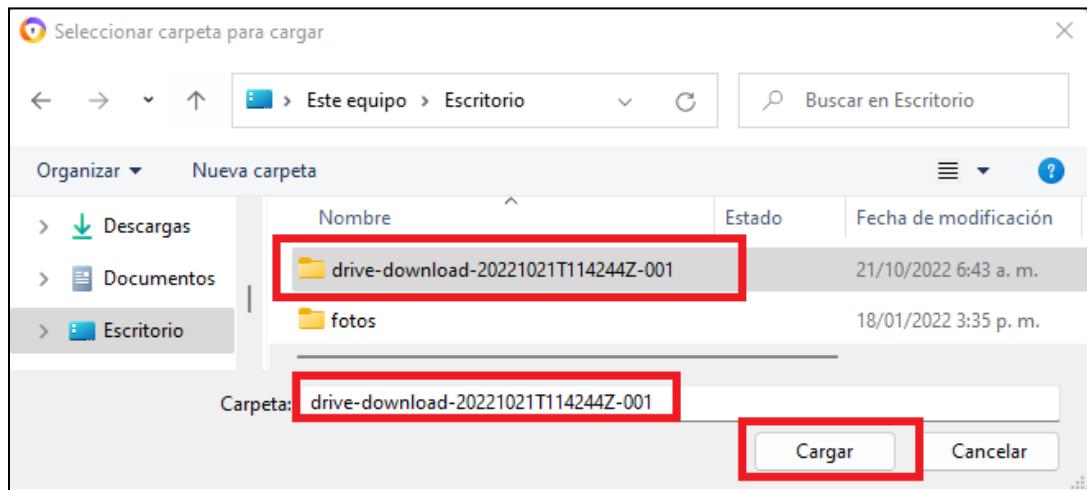


Imagen 9. Selección del archivo de respaldo descargado de Google Drive que se encuentra en el equipo de cómputo o portátil

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

e. En el “**cuadro de diálogo de Microsoft® OneDrive**”, elegir “**Cargar**”.

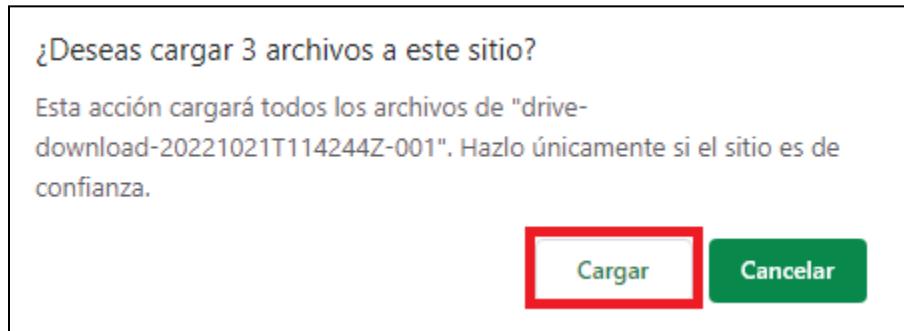


Imagen 10. Mensaje de confirmación de carga

i. En la barra superior aparecerá el progreso de carga de los documentos



Imagen 11. Progreso de carga

ii. Al terminar la carga, aparecerá la notificación

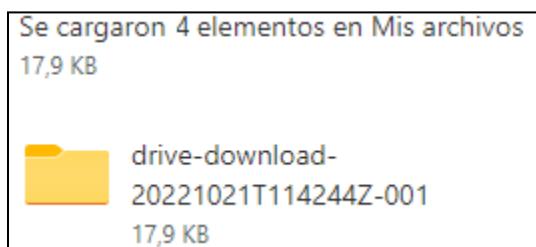
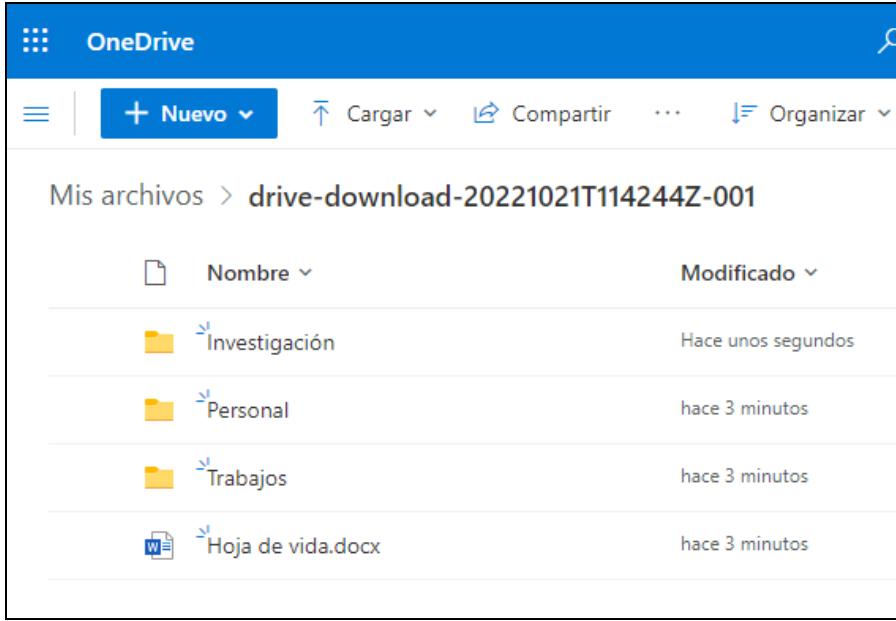


Imagen 12. Notificación de carga realizada

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

f. Ahora puede disponer de sus archivos en **OneDrive de Microsoft**.



The screenshot shows the OneDrive web interface. At the top, there's a blue header bar with the OneDrive logo and navigation links. Below the header, a toolbar includes 'Nuevo', 'Cargar', 'Compartir', and 'Organizar'. The main area is titled 'Mis archivos > drive-download-20221021T114244Z-001'. A table lists the contents of this folder:

	Nombre	Modificado
	Investigación	Hace unos segundos
	Personal	hace 3 minutos
	Trabajos	hace 3 minutos
	Hoja de vida.docx	hace 3 minutos

Imagen 13. Carpetas en OneDrive de respaldo cargado

NOTA: En adelante, si necesita guardar algún archivo institucional en la nube lo debe hacer autenticándose en <https://www.office.com/> con los datos de su cuenta institucional de Microsoft como se indica en el numeral “4.1”, en su literal “g.”

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

05. Anexos

Anexo 1. Verificar el almacenamiento usado en Drive

- En su computador, iniciar sesión en “**Gmail**” <https://www.gmail.com/> con su usuario del correo institucional y contraseña

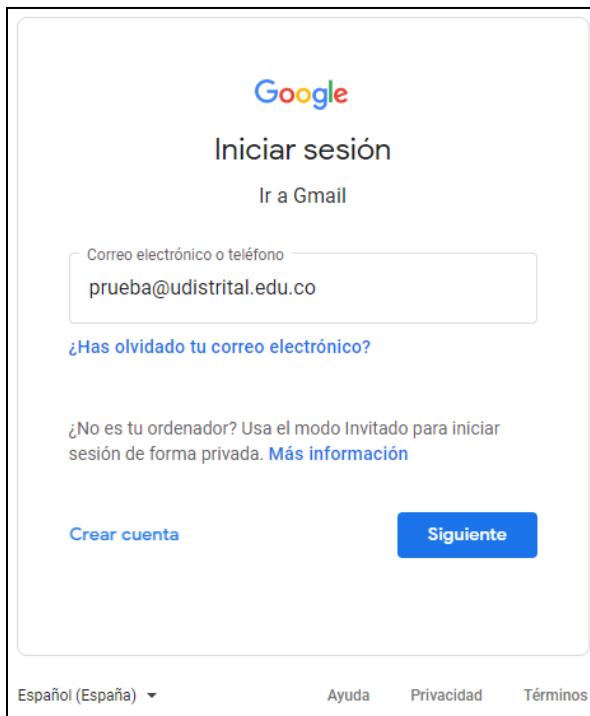


Imagen 14. Inicio de sesión en Gmail

- Hacer clic en el ícono Google apps en la esquina superior derecha y, a continuación, seleccionar “**Drive**”.

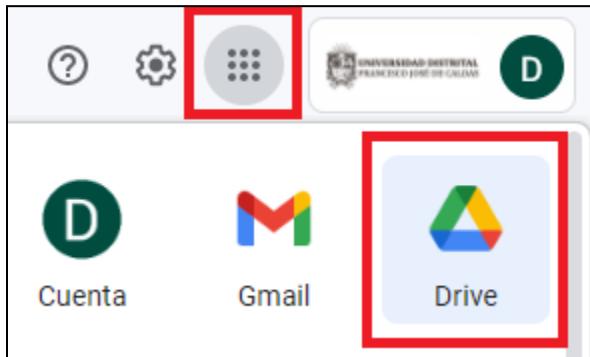


Imagen 15. Ícono Google apps para acceder a ícono de Drive

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

- c. En Drive en el menú izquierdo de Drive, seleccionar la opción de **“Almacenamiento”**.

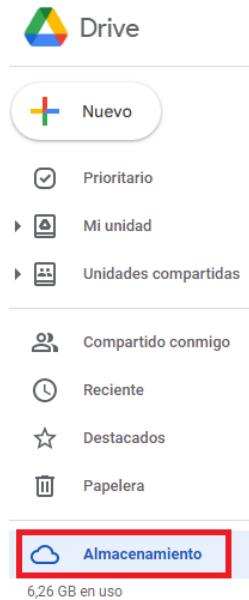


Imagen 16. Ícono Google apps para acceder a ícono de Drive

- d. Ahora verificar la cantidad de almacenamiento usado en Drive, en este caso son 150.1 MB utilizados en Drive.

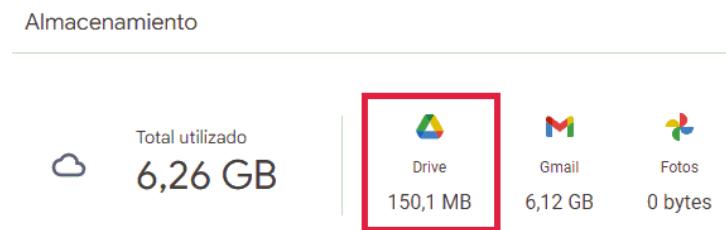


Imagen 17. Ícono Google apps para acceder a ícono de Drive

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO MIGRACIÓN DEL ALMACENAMIENTO DE ARCHIVOS DE DRIVE A ONEDRIVE	Código:	 <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión:	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	

Anexo 2. Averiguar cuánto almacenamiento disponible tiene el computador

- Seleccionar el botón **Inicio**  y, a continuación, seleccione **configuración** .
- Seleccionar **Sistema > Almacenamiento**.

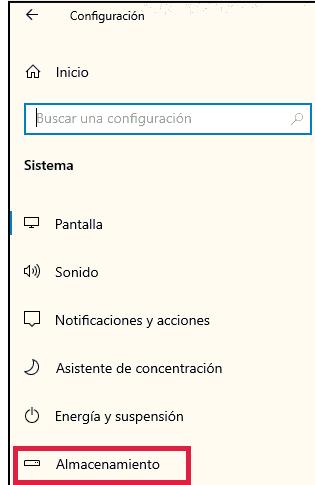


Imagen 18. Icono Google apps para acceder a icono de Drive

- Ahora en esta ventana verificar la cantidad de almacenamiento libre, para el ejemplo hay dos unidades de almacenamiento, donde en el **C** se tienen 43.5 GB libres y en el **D** se dispone de 66.3GB libres.

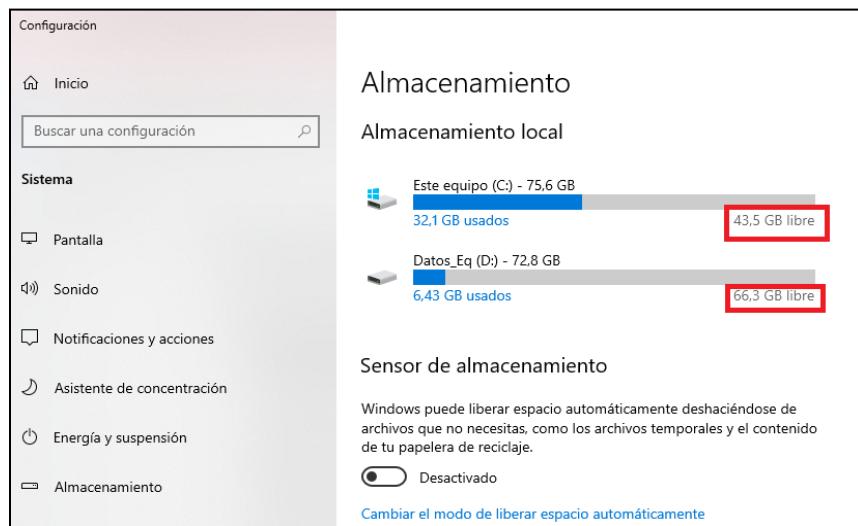


Imagen 19. Icono Google apps para acceder a icono de Drive